



Vademecum richiesta copia esecutiva
a cura di Nicola Gargano e della commissione informatica

Com'è noto l'art. 23 comma 9 bis D.L. 28.10.2020 n. 137 conv. in legge n. 176 del 18.12.2020 ha introdotto la possibilità di rilasciare, in forma di documento informatico, la copia esecutiva delle sentenze e di tutti gli altri provvedimenti costituenti titolo esecutivo ai sensi dell'art. 475 c.p.c..

Tale norma, salvo ulteriori proroghe avrà validità sino al termine dell'emergenza Covid-19

L'istanza potrà essere predisposta depositando nel fascicolo telematico, relativo al provvedimento di cui si chiede copia, apposita istanza utilizzando come tipo di atto "istanza generica" e inserendo come atto principale l'istanza redatta in pdf testuale e poi firmata digitalmente.

Si raccomanda di non utilizzare come tipologia di atto "richiesta di esecutorietà", in quanto tale tipologia di atto è necessaria solo per richiedere l'esecutorietà del decreto ingiuntivo in caso di mancata opposizione.

In quest'ultimo caso la richiesta di copia esecutiva dovrà essere effettuata dopo aver preventivamente richiesto l'esecutorietà e solo dopo aver ottenuto il provvedimento del giudice con cui viene dichiarata l'esecutorietà del decreto. In caso di richiesta di copia esecutiva di decreto ingiuntivo dichiarato provvisoriamente esecutivo dal giudice dell'opposizione si dovrà allegare copia del provvedimento di quest'ultimo.

Di seguito si propone un modello non vincolante di istanza di richiesta copia esecutiva, ricordando che ai sensi della circolare del 4 febbraio 2021, n. 7550, se la copia esecutiva viene rilasciata con modalità telematiche non sono previsti diritti di copia.

TRIBUNALE DI BARI

Giudice dott. _____ – RG: Numero di Ruolo

ISTANZA DI RICHIESTA COPIA ESECUTIVA

Il sottoscritto **Avv.** _____ (CF: _____) in qualità di difensore di _____
(CF: _____) nel procedimento di cui al numero di RG: _____

CHIEDE

Ai sensi del comma 9bis dell'art. 23 del decreto legge 28.10.2020 n. 137 convertito con modificazioni dalla legge n. 176 del 18.12.2020 il rilascio sotto forma di documento informatico della copia esecutiva della sentenza n. _____ emessa in data _____ nell'interesse di _____
(CF: _____)



Bari, _____

Avv. _____

Il Cancelliere, dopo aver accertato mediante consultazione dei registri informatici di cancelleria, che dell'atto originale non sia già stata rilasciata una copia esecutiva in forma cartacea, verificherà la regolarità dell'istanza e provvederà a depositare nel fascicolo telematico l'originale del titolo esecutivo composto dalla sentenza o altro provvedimento (in caso di decreto ingiuntivo del ricorso unitamente al decreto) e dalla formula esecutiva, apponendovi in calce la propria firma digitale.

L'avvocato potrà così estrarre dal fascicolo telematico le successive copie dell'atto con formula esecutiva, conformi all'originale rilasciato digitalmente dal cancelliere. Tali copie con F.E. potranno esser dichiarate conformi direttamente dal difensore ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 23 comma 9 bis D.L. 28.10.2020 e dell'art. 16 undecies D.L. 179/2020, utilizzando le seguenti formule, da apporre in calce alla copia informatica estrapolata dal fascicolo telematico:

Attestazione di conformità ai sensi degli articoli 16bis comma 9bis e 16 undecies D.L. 179/2012

Per la copia esecutiva

Il sottoscritto Avv. _____, in qualità di difensore di _____ (CF: _____), nel procedimento di cui al numero di RG: _____, attesta la conformità della presente (Sentenza o Decreto) n. _____ emessa da _____ sezione _____ GI dott. _____ depositata in data _____ composta da _____ pagine alla corrispondente copia spedita in forma esecutiva in data _____ contenuta nel fascicolo informatico ai sensi dell'art. 16bis comma 9bis del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179 e s.m.i. dell'articolo 23 comma 9-bis del d.l. 137/2020 e s.m.i.

Dichiara altresì che la presente copia equivale alla copia esecutiva unica prevista dall'art. 476 co. 1 c.p.c.

Bari, _____

Avv. _____

Attestazione di conformità ai sensi degli articoli 16bis comma 9bis e 16 undecies D.L. 179/2012

Per la copia conforme all'esecutiva



Il sottoscritto Avv. _____, in qualità di difensore di _____ (CF: _____), nel procedimento di cui al numero di RG: _____, attesta la conformità della presente (Sentenza o Decreto) n. _____ emessa da _____ sezione _____ GI dott. _____ depositata in data _____ composta da _____ pagine alla corrispondente copia spedita in forma esecutiva in data _____ contenuta nel fascicolo informatico ai sensi dell'art. 16bis comma 9bis del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179 e s.m.i. dell'articolo 23 comma 9-bis del d.l. 137/2020 e s.m.i.

Dichiara altresì che la presente copia equivale alla copia conforme all'esecutiva e costituisce copia per la consegna al destinatario ai fini della notificazione del titolo esecutivo.

Bari, _____

Avv. _____

Le suesposte formule potranno essere utilizzate in caso di notifica cartacea e per la successiva esecuzione si utilizzerà la copia su cui è stata apposta l'attestazione "Per la copia esecutiva".

Ad ogni buon conto, in caso di notificazione del titolo a mezzo PEC sarà anche possibile estrarre la copia informatica della copia esecutiva telematica e notificarla a mezzo PEC attestandone la conformità nella relata di notifica seguendo il seguente modello di relata

Relata di notifica copia esecutiva telematica estratta da polisweb:

RELATA DI NOTIFICA A MEZZO DI POSTA ELETTRONICA
CERTIFICATA

ex art. 3bis Legge 21 gennaio 1994, n. 53

Ad istanza del sig. _____ (CF: _____) rappresentato, difeso e domiciliato come in atti, io sottoscritto avvocato _____ del Foro di _____ (CF: _____), ho notificato ad ogni effetto di legge:

- (Sentenza o Decreto) n. _____ emessa da _____ sezione _____ GI dott. _____ depositata in data _____ nome file: sentenza.pdf, di cui si attesta la conformità alla corrispondente copia spedita in forma esecutiva in data _____ contenuta nel fascicolo informatico ai sensi dell'art. 16bis comma 9bis del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179 e s.m.i. dell'articolo 23 comma 9-bis del d.l. 137/2020 e s.m.i.
- Atto di precetto firmato digitalmente dal sottoscritto avvocato (nell'eventualità in cui si voglia notificare contestualmente l'atto di precetto)

a:



1) Tizio Spa (P. IVA/CF: _____), in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con sede in _____ alla via _____ trasmettendone copia a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC@PEC.IT estratto dal registro degli indirizzi PEC delle imprese tenuto dal registro delle imprese (O ini-pec)
Avv. _____ Luogo e data

Dopo aver effettuato la notifica per procedere all'esecuzione si dovrà procedere ai sensi dell'articolo 9 della legge 53 del 1994 esibendo presso l'ufficio UNEP copia cartacea integrale del messaggio di posta elettronica con i relativi allegati (titolo esecutivo, eventuale precetto e relata di notifica) e le due ricevute (RdA e RdAC) apponendovi in calce la seguente attestazione datata e firmata (Tale asseverazione dovrà essere effettuata per ciascun documento):

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' AI SENSI DEGLI ARTICOLI 9
DELLA LEGGE 53 DEL 1994 E 23 COMMA 1 DEL CAD

io sottoscritto avv. _____ (CF _____) del foro di _____ attesto, a norma e per tutti gli effetti di legge, la conformità della presente copia cartacea all'originale telematico in mio possesso da cui è stata estratta.

Data e Luogo

Avv.

Per gli allegati firmati digitalmente aggiungere la seguente dicitura

Si attesta altresì che l'originale telematico è stato firmato digitalmente da _____ con certificato di firma in corso di validità e non revocato al momento della sottoscrizione.