



DELIBERAZIONE N. 20

SEDUTA CONSILIARE 4 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Processo Amministrativo: proposte della

Camera Amministrativa

Il Presidente introduce l'argomento riferendo della interlocuzione intercorsa con i rappresentanti delle associazioni di avvocati amministrativisti (Camera Distrettuale Amministrativa di Bari – AGAMM- Bari – SIAA Bari) i quali hanno sottoposto una bozza di protocollo per audizioni di difensori in collegamento telematico innanzi al Tar Puglia e che è già stata inviata ai consiglieri per l'approvazione del Consiglio affinché poi venga inoltrata al Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari

....Omissis....

Il Consiglio condivide la proposta delle associazioni su richiamate e, complimentandosi per il lavoro svolto, manda al Presidente per la comunicazione al Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – sede di Bari.



DELIBERAZIONE N. 21

SEDUTA CONSILIARE 4 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Tribunale per i Minorenni Bari: indicazioni su udienze da remoto

Il Presidente introduce l'argomento.

....Omissis....

Il Consiglio nulla osserva, apprezza il provvedimento, pur permanendo perplessità di fondo in merito all'ascolto del minore da remoto sebbene giustificate dall'emergenza sanitaria in atto.

Si comunichi al Presidente del Tribunale per i Minorenni.



DELIBERAZIONE N. 22

SEDUTA CONSILIARE 4 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

NOTA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DI BARI

Il Presidente riferisce poi, sulla nota del Presidente della Commissione Tributaria Regionale per la Puglia in merito alle misure urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 e contenere gli effetti in materia di giustizia: il Consiglio propone che la trattazione scritta venga attuata comunque lasciando alle parti la libertà per una modalità diversa, verificando la concreta possibilità affinché possano celebrarsi comunque udienze da remoto o in presenza, auspicando una maggiore trattazione delle udienze e lo smaltimento delle pendenze.

Si comunichi al Presidente della Commissione Tributaria Regionale per la Puglia.



DELIBERAZIONE N. 23

SEDUTA CONSILIARE 13 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Riapertura Uffici dell'Ordine

Il Presidente comunica che è necessario aggiornare le delibere del 10.03.2020, del 16.03.2020 e del 16.04.2020 con cui si disponeva la chiusura degli Uffici fino all'11 maggio 2020 in forza di quanto stabilito dai decreti legge nelle more emanati dal Governo e consentire la riapertura degli Uffici nel rispetto del Protocollo Generale per gli accessi al Palazzo di Giustizia e comunque delle norme a tutela della salute e del rischio di contagio, sia pure con le turnazioni da parte dei dipendenti che hanno comunicato le loro disponibilità. Deve quindi essere prorogato lo smart working per i dipendenti nelle giornate in cui non presidieranno l'Ufficio quanto meno fino al 31 maggio.

Il Consiglio,

- viste le precedenti delibere del 10.03.2020, del 16.03.2020 e del 16.04.2020;*
- visti il d.l. n. 18 del 17 marzo 2020 e il d.l. n. 23 del 10.04.2020*
- visto il Protocollo Generale per la regolamentazione degli accessi agli Uffici Giudiziari datato 29 aprile 2020;*

dispone

di prorogare il termine relativo al lavoro agile dei dipendenti dell'Ordine degli Avvocati di Bari al 31 maggio 2020.

Dispone

altresì, che dal 18 maggio 2020 gli uffici dell'Ordine rimangano aperti al pubblico nei seguenti orari: 9,00 – 13,00 previa prenotazione obbligatoria con il settore di competenza da inoltrarsi agli indirizzi mail sottoindicati, in quanto è

stato previsto un presidio con turnazione dei dipendenti con le seguenti

modalità:

LUNEDÌ:

Sig. Genchi Nicola - ufficio pareri congruità / art. 13 L.P.F. / Organismo Mediazione / Organismo Sovraindebitamento Tel. 0805276897

pareri@ordineavvocati.bari.it

Sig.ra Milella Lucia - ufficio Protocollo/informazioni Tel. 0805749154

info@ordineavvocati.bari.it

MARTEDÌ:

Dr.ssa Sparapano Cinzia - ufficio cassa forense Tel. 0805276902

cassaforense@ordineavvocati.bari.it

Sig.ra Vincenti Angela - ufficio patrocinio a spese dello stato/difese d'ufficio Tel. 0805276900

gratpatr@ordineavvocati.bari.it

Dr. D'Angelo Vincenzo – ufficio tesoreria/contabilità Tel. 0805276905

tesoreria@ordineavvocati.bari.it

MERCOLEDÌ:

Sig.ra Alfonso Maria - ufficio protocollo /informazioni Tel: 0805749154

info@ordineavvocati.bari.it

Dr.ssa Antonacci Maria - direttore ufficio

Tel. 0805276895 - direttore@ordineavvocati.bari.it

Sig. Genchi Nicola

GIOVEDÌ:

Sig.ra Ingrà Elena Organismo Mediazione / Organismo Sovraindebitamento

Tel. 0805276899 organismoconciliazione@ordineavvocati.bari.it

Dr.ssa Vessio Rosanna pratica forense / Iscrizioni Albi Avvocati / Registri praticanti e praticanti abilitati / cancellazioni Tel. 0805759499 alboavvocati@ordineavvocati.bari.it

Sig.ra Milella Lucia

VENERDÌ:

Sig. Genchi Nicola

Sig. Lorusso Giuseppe formazione professionale Tel. 0805276904
formazione@ordineavvocati.bari.it

Si pubblichì sul sito e newsletter agli iscritti.



DELIBERAZIONE N. 24

SEDUTA CONSILIARE 13 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Organismo di mediazione Ordine Avvocati Bari *Modifica regolamento*

Omissis

Il consiglio, dopo articolata discussione, delibera di modificare il regolamento come segue:

8 bis - PROCEDURA IN MODALITA' TELEMATICA.

1. Gli incontri di mediazione possono svolgersi in via telematica con il preventivo consenso di tutte le parti coinvolte nel procedimento ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, mediante l'utilizzo di strumenti messi a disposizione dalle tecnologie informatiche, nel rispetto della riservatezza dei dati personali, della sicurezza delle comunicazioni. L'Organismo di mediazione, in quanto proprietario della piattaforma Teams, provvede alla gestione della stessa, provvedendo alla creazione di una stanza virtuale della durata di 90 giorni; successivamente, comunicherà al Mediatore designato le credenziali di accesso, che saranno a loro volta rese note agli Avvocati che hanno richiesto la mediazione.

2. L'Organismo si impegna a tutelare la riservatezza, trattando i dati personali comunicati dagli utenti (parte istante e parte invitata), le credenziali di accesso e le informazioni fornite, in maniera tale da salvaguardarne la riservatezza e tutelarli da accessi e attività di divulgazione non autorizzati. Tuttavia, l'Organismo non può essere considerato responsabile qualora le parti consentano ad altri soggetti l'utilizzo delle proprie username e password personali, nonché in caso vengano smarrite le credenziali di accesso alla stanza virtuale, mettendo a rischio il regolare svolgimento della Mediazione e i dati trattati.

3. La procedura di conciliazione si attiva attraverso il deposito di una domanda di conciliazione a mezzo pec alla Segreteria dell'Organismo. La parte invitata in mediazione comunica alla Segreteria dell'Organismo, entro 5 giorni prima dall'incontro fissato, il

modulo di adesione e copia del versamento delle spese di avvio. L'invio del modulo di adesione configura conoscenza e accettazione della parte del presente Regolamento. Con riferimento alla sottoscrizione della procura all'avvocato, ai sensi dell' art. 83 comma 20 ter della LEGGE 24 aprile 2020, n. 27 "Fino alla cessazione delle misure di distanziamento previste dalla legislazione emergenziale in materia di prevenzione del contagio da COVID-19, nei procedimenti civili la sottoscrizione della procura alle liti può essere apposta dalla parte anche su un documento analogico trasmesso al difensore, anche in copia informatica per immagine, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità, anche a mezzo di strumenti di comunicazione elettronica. In tal caso, l'avvocato certifica l'autografia mediante la sola apposizione della propria firma digitale sulla copia informatica della procura. La procura si considera apposta in calce, ai sensi dell'articolo 83 del codice di procedura civile, se è congiunta all'atto cui si riferisce mediante gli strumenti informatici individuati con decreto del Ministero della giustizia». Sia nella domanda di conciliazione, sia nel modulo di adesione devono essere indicati gli indirizzi di posta elettronica a cui inviare il link di invito. Detto invito al primo incontro di mediazione telematica sarà effettuato a cura della Segreteria dell'Organismo e i successivi a cura del mediatore.

4. La mediazione in videoconferenza si svolge secondo le seguenti fasi: - Gli assistiti dovranno essere avvisati delle modalità di svolgimento della mediazione dal proprio legale, che comunicherà con l'Organismo e con il mediatore esclusivamente a mezzo pec. - Svolgimento dell'incontro di mediazione secondo le normali regole della procedura ordinaria. - Redazione da parte del Mediatore del verbale dell'incontro e lettura dello stesso a tutte le parti, trasmissione dello stesso via pec agli Avvocati presenti e loro sottoscrizione. Non è possibile congiungere i due verbali in quanto si corromperebbero le firme digitali. Ai sensi dell'art 83 comma 20 bis della LEGGE 24 aprile 2020, n. 27 i verbali e l'accordo, per gli incontri effettuati in collegamento mediante videoconferenza, potranno essere sottoscritti con firma digitale dagli avvocati. Le parti collegate in remoto potranno firmare elettronicamente, anche mediante firma digitale, ovvero autografa; in tale ultimo caso, ovvero se trattasi di firma elettronica non digitale o autografa, gli avvocati potranno dichiarare l'autografia della sottoscrizione dei loro assistiti in remoto. I verbali relativi al procedimento di mediazione svoltosi in modalità telematica sono infine sottoscritti dal mediatore con firma digitale ai fini dell'esecutività dell'accordo prevista dall'articolo 12 del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28. Concluso l'incontro, sarà compito del Mediatore trasmettere all'Organismo i verbali e l'eventuale accordo raggiunto. L'Organismo, a sua volta, creerà una sottocartella all'interno della quale conservare i documenti pervenuti".

Inoltre, il Consiglio delibera la seguente modifica: all'art. 8 bis va aggiunto il punto

(comma) 5 nei seguenti termini:

5. Qualora non possa partecipare alla mediazione on line, la parte può anche farsi sostituire da un proprio rappresentante sostanziale, eventualmente nella persona dello stesso difensore che l'assiste nel procedimento di mediazione, purché dotato di apposita procura speciale di carattere sostanziale.



DELIBERAZIONE N. 25

SEDUTA CONSILIARE 13 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Organismo di mediazione Ordine Avvocati Bari

Procura speciale sostanziale

Il Consiglio delibera infine di adottare il qui di seguito fac simile di procura speciale sostanziale per la procedura di mediazione conforme ai principi espressi dalla Cassazione nella recente sentenza n. 8473/2019, da inoltrare all'Organismo per le valutazioni di competenza.

Procura speciale sostanziale

PROCURA SPECIALE PER LA PROCEDURA DI MEDIAZIONE

Il sottoscritto _____ c.f. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____

conferisce procura speciale all'Avv. _____, nato a _____ il _____ domiciliato a _____

_____ affinché in suo nome, in sua vece e per suo conto intervenga avanti l'organismo di mediazione nel procedimento di mediazione n._____, instaurato da

_____ nei confronti di _____ ed avente ad oggetto

_____ (specificare dettagliatamente l'oggetto della mediazione), conferendo al nominato procuratore ogni più ampio potere, compresi quelli di promuovere la mediazione / aderire alla procedura di mediazione, intervenire al primo incontro e agli eventuali successivi, stabilire rinvii presiedendo ai medesimi, pagare ed incassare somme, pagare gli oneri dovuti all'organismo, assumere impegni finalizzati alla composizione amichevole della controversia, pattuire termini, condizioni e modalità dell'esecuzione dell'accordo, assumere obblighi di riservatezza in merito alle dichiarazioni rese ed alle informazioni acquisite durante il procedimento qualora vi sia l'accordo di tutte le parti del procedimento. All'uopo, si dichiara che il nominato procuratore è completamente a conoscenza dei fatti e, pertanto, gli si conferisce espressamente il pieno potere di disporre dei diritti sostanziali che sono oggetto della richiamata procedura di mediazione e fare tutto quanto altro utile ed opportuno per il buon fine di questa procura. Il tutto con promessa di rato e valido e sotto gli obblighi di legge. Autorizza il procuratore e l'Organismo di Mediazione incaricato al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679). REPERTORIO N. _____ – RACCOLTA N. __AUTENTICA DI

FIRMA - REPUBBLICA ITALIANA Io dott. Notaio in_____, iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di

_____, CERTIFICO, che il Sig. _____ c.f. nato a _____ della cui identità personale io Notaio sono certo, 36 verbale n. 16 del 4 maggio 20202020 rinunciando, con il mio consenso all'assistenza di testimoni, ha firmato in mia presenza l'atto che precede in calce al medesimo. In _____, nel mio studio alla via



DELIBERAZIONE N. 26

SEDUTA CONSILIARE 13 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Organismo di mediazione Ordine Avvocati Bari

Il Consiglio delibera, altresì, tenuto conto del parere del DPO, di avviare quanto necessario per la predisposizione della piattaforma Jitsi, dando mandato al consigliere Gargano quale responsabile informatico per gli adempimenti conseguenti.



DELIBERAZIONE N. 27

SEDUTA CONSILIARE 14 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Iniziative a supporto della categoria

Il Presidente recupera il discorso già avviato nella seduta del 16 aprile sulle misure di sostegno per i colleghi più bisognosi.

Omissis

Omissis...costituzione della apposita posta “fondo di sostegno”.

Omissis...argomento fisso all’o.d.g. la voce di “Costituzione fondo sostegno agli iscritti” perché se ne possa discutere in ogni seduta consiliare perché tutti possano dare i loro contributi.

Il Consiglio approva.



DELIBERAZIONE N. 28

SEDUTA CONSILIARE 14 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Organismo di mediazione Ordine Avvocati Bari

Il Presidente riferisce in merito alla necessità di attivare gli incontri di mediazione in presenza delle parti per i casi in cui non vi sia l'accordo delle stesse per l'incontro da remoto potendo utilizzare la sala delle adunanze consiliari e la sala biblioteca nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì, limitatamente a tre incontri per ogni giornata e per ogni sala con i seguenti orari: ore 9,00 – ore 10,30 – ore 12,00, così evitandosi eventuali sovraffollamenti e tenuto conto che in quei giorni è prevista la presenza in sede del personale assegnato all'Organismo di mediazione. Tutto ciò, con decorrenza da lunedì 18 maggio e fatte sempre salve le eventuali esigenze del Consiglio e della Scuola Forense.



DELIBERAZIONE N. 29

SEDUTA CONSILIARE 19 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Il Consiglio esaminate le bozze di protocollo pervenute, dopo ampia discussione, delibera di insistere con il presidente del Tribunale perché vengano inserite le seguenti modifiche già oggetto delle proposte avanzate dal Consiglio:

- 1) per le udienze civili: a) in caso di rinvio della udienza per il rispetto dei termini a ritroso ricadenti in tutto o in parte nel periodo di sospensione, richiamare l'art. 168 bis comma 5 c.p.c. nel decreto di rinvio; b) che la trattazione della udienza in presenza possa avvenire anche su istanza motivata delle parti;*
- 2) per le udienze di lavoro: a) al punto A) aggiungere il seguente capoverso: "viene fatta salva la facoltà dei difensori delle parti di richiedere, con istanza motivata circa l'urgenza e l'indifferibilità, la conseguente trattazione in presenza della causa"; b) al punto B) riscrivere il primo capoverso nel seguente modo: "ove non disponga la trattazione in presenza, il Giudice procederà con la modalità della "TRATTAZIONE SCRITTA", di cui alla lett. H) comma 7, art. 83 cit., dando priorità alle seguenti materie".*

In ogni caso delega il Presidente alla sottoscrizione dei protocolli su richiamati tenuto conto della estrema urgenza e dei ristretti tempi a disposizione.



DELIBERAZIONE N. 30

SEDUTA CONSILIARE 19 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

Costituzione Fondo Sostegno agli Iscritti

Il Consiglio delibera di costituire un fondo straordinario a sostegno dell'attività professionale dei colleghi la cui attuazione sarà condizionata all'esito della riscossione della tassa e tenendo conto delle possibilità derivanti dalla rivisitazione delle poste di bilancio.



DELIBERAZIONE N. 31

SEDUTA CONSILIARE 26 MAGGIO 2020

ASSOCIAZIONI TRA PROFESSIONISTI

(ARTT. 4 e 15 l.p.f. 247/2012)

Il Consigliere Segretario relaziona sull'aggiornamento dell'elenco delle Associazioni Professionali ex- artt. 4 e 15 l.p.f. 247/2012.

OMISSIS

E' opportuno procedere alla revisione delle iscrizioni delle dette Associazioni inserite nell'elenco di cui in premessa. Propone al Consiglio di procedere ad un aggiornamento del detto elenco, con invio di comunicazione diretta esclusivamente agli avvocati facenti parte delle anzidette associazioni professionali anche multidisciplinari, con richiesta di fornire i dati aggiornati.

Quanto alle nuove comunicazioni delle dette Associazioni propone di adottare il seguente modello di domanda di iscrizione:

ISCRIZIONE nell' ELENCO delle ASSOCIAZIONI
ex artt. 4- 15 l.p.f. 247/12

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di BARI

Marca da bollo € 16,00

La ASSOCIAZIONE
codice fiscale

partita I.V.A.....

con sede legale in.....via.....

tel.....fax.....

e-mailPEC.....

in persona del legale rappresentante avv.....

(cognome e nome come riportato da codice fiscale)

codice fiscale.....

partita I.V.A

nato/a a (Prov.) il

con domicilio professionale invia.....n.....

residente in (città) Via n.

Visti

gli artt. 4 e 15 L.247/12

ch i e d e

l'iscrizione della associazione sopra indicata nell'apposito elenco annesso

all'albo degli avvocati dell'Ordine di B A R I

- si impegna a comunicare tempestivamente al Consiglio dell'Ordine ogni variazione dei dati e dei soci;

Si allegano i seguenti documenti:

- atto costitutivo e statuto della associazione in copia autentica;
- elenco aggiornato dei soci;
- certificato di iscrizione all'albo dei soci che non sono iscritti all'albo degli avvocati di Bari;
- fotocopia fronte/retro di documento di identità del legale rappresentante;
- Fotocopia ricevuta pagamento del versamento di 16 euro per diritti di segreteria (da versare sul seguente IBAN N.IT22M0100504199000000005643)

Autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n.196. Con osservanza.

BARI, lì.....

Firma.....

Il Consiglio delibera in conformità e dispone la pubblicazione del

modello della domanda di iscrizione sul sito.



DELIBERAZIONE N. 32

SEDUTA CONSILIARE 26 MAGGIO 2020

Post pubblici sui social degli Iscritti

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari, nella seduta del 26/5/2020,

RILEVATO

- che, a seguito di alcune segnalazioni pervenute in merito ad offese indirizzate a mezzo social network nei confronti di Organi dello Stato ed Istituzioni da parte di iscritti a questo stesso Ordine, si rende doveroso chiedere all'intera classe forense di soffermarsi sui pericoli conseguenti all'uso non ortodosso della comunicazione in rete, evidenziando come di contro, un utilizzo critico ed appropriato della stessa, limiterebbe il diffondersi di contenuti e messaggi privi non solo di qualità, ma anche potenzialmente denigratori e capaci di alimentare dannosi conflitti:

- Che il Diritto di critica (al pari del Diritto di cronaca e di satira) è costituzionalmente garantito, sempre nel rispetto delle norme di legge (art. 21 della Costituzione) e che la libertà di espressione del proprio pensiero soggiace inevitabilmente al principio di cd. continenza, che presuppone che le espressioni utilizzate rispettino i requisiti minimi di forma;

- Che, inoltre, ogni Avvocato, nel rispetto del secondo capoverso dell'art. 9 del Codice Deontologico forense, è tenuto, anche al di fuori dell'attività professionale, ad osservare i doveri di probità, dignità e decoro nella salvaguardia della propria reputazione e dell'immagine della professione forense.

- Che la predetta disposizione normativa, pertanto, ribadisce che sia necessaria una maggiore attenzione nella comunicazione non solo del proprio pensiero, ma anche nei modi con cui questo viene esternato. Il comportamento tenuto dall'Avvocato nella manifestazione del pensiero online, infatti, se da un lato può contribuire in modo costruttivo al diritto all'informazione, d'altro canto può essere fonte di grave discredito per la categoria forense;

INVITA

gli iscritti a questo Ordine a porre maggiore prudenza nell'utilizzo dei social media, dismettendo qualsiasi atteggiamento contrario al decoro della Professione

EVIDENZIA

Che, poiché uno dei compiti spettanti al Consiglio dell'Ordine è quello di vigilare sulla condotta degli iscritti, si riserva di adottare ogni provvedimento in ordine agli illeciti comportamenti posti in essere.

Si pubblichi sul sito e newsletter agli iscritti.



DELIBERAZIONE N. 33

SEDUTA CONSILIARE 29 MAGGIO 2020

Convocazione Assemblea degli Iscritti per approvazione bilancio preventivo 2020 e conto consuntivo 2019

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e del Tesoriere in ordine alla convocazione dell'assemblea degli iscritti, fissa l'assemblea degli iscritti per l'approvazione del bilancio preventivo 2020 e conto consuntivo 2019 per il giorno 29 giugno 2020 ore 08,00 in prima convocazione e per il giorno 30 giugno 2020 ore 11,00 in seconda convocazione presso la sala delle adunanze consiliari, come da prospetto sottostante, con riserva di ogni successiva eventuale determinazione legata all'evolversi della emergenza sanitaria da Covid-19, dovendo garantire la partecipazione di tutti gli iscritti.

OGGETTO: Convocazione Assemblea Ordinaria degli Avvocati

L'Assemblea Ordinaria degli Avvocati è convocata per il giorno 29 giugno 2020, alle ore 8,00 in prima convocazione, e per il giorno 30 giugno 2020 alle ore 11.00 in seconda convocazione, presso la sala delle Adunanze del Consiglio – VI piano del Palazzo di Giustizia di Piazza E. De Nicola 1, con riserva di ogni successiva eventuale determinazione legata all'evolversi della emergenza sanitaria da Covid-19, per discutere del seguente

Ordine del giorno:

- 1) approvazione conto consuntivo 2019;*
- 2) approvazione bilancio preventivo 2020;*

Il conto consuntivo dell'anno 2019 e la documentazione contabile a supporto dello stesso saranno a disposizione di tutti presso l'Ufficio di tesoreria a decorrere dal 22 giugno 2020.

Bari, 29 maggio 2020

Il Consigliere Segretario

f.to Avv. Antonio Benegiamo

Il Presidente

f.to Avv. Giovanni Stefanì

Manda all'Ufficio per le determinazioni e comunicazioni conseguenti.



DELIBERAZIONE N. 34

SEDUTA CONSILIARE 29 MAGGIO 2020

Emergenza COVID-19

PROTOCOLLO UDIENZE GIUDICE DI PACE DI BARI

OMISSIS

Il Consiglio approva la bozza di protocollo pur di dare avvio alle attività di udienza dinanzi al Giudice di Pace che allo stato sono ferme, e manda al Presidente per la sottoscrizione.

OMISSIS