



\$\$ufficio_giudiziario\$\$

\$\$sezione\$\$

**DECRETO PER LO SVOLGIMENTO DI UDIENZA
MEDIANTE COLLEGAMENTO DA REMOTO**

N. R.G. \$\$numero_ruolo\$\$/\$\$anno_ruolo\$\$

Il giudice

\$\$nome_giudice\$\$ \$\$cognome_giudice\$\$,

preso atto delle disposizioni emergenziali che consentono lo svolgimento dell'udienza mediante collegamento da remoto;

ritenuta opportuna la trattazione del presente procedimento in relazione alla natura assistenziale della materia trattata;

letto il decreto n.61/2020 adottato dal Presidente del Tribunale di Bari;

letto il protocollo n.52/2020 adottato dal Presidente del Tribunale di Bari, dal Presidente della Sezione Lavoro e dal Presidente del C.O.A. di Bari;

visti i provvedimenti del Direttore Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati del 10 marzo e del 20 marzo 2020;

FISSA

l'udienza in data **\$\$data_prossima_udienza_proposta\$\$**, alle ore **\$\$ora_prossima_udienza_proposta\$\$**,

AVVERTE

- che la partecipazione sarà consentita ai difensori costituiti ed alle parti personalmente mediante collegamento **alla stanza virtuale cliccando sul seguente collegamento ipertestuale**

<https://>

- che le parti non ancora costituite con difensore e destinatarie di notificazione analogica del presente provvedimento, potranno accedere al fascicolo informatico mediante “*richiesta di visibilità*”, onde acquisire l'indirizzo telematico dell'aula virtuale, contenuto come link nel presente provvedimento di fissazione dell'udienza;

INVITA

i difensori delle parti a comunicare gli eventuali problemi organizzativi dell'attività di udienza (ad es. coincidenza di orari presso differenti giudici, ecc.), i rispettivi recapiti telefonici e indirizzi e-mail (per essere contattati dal cancelliere o da questo giudicante in caso di malfunzionamento dell'applicativo utilizzato) al seguente indirizzo di posta elettronica:

inserire.indirizzo.mail@giustizia.it o altro equivalente

Manda alla cancelleria per la **comunicazione alle parti costituite** ed **al nominato CTU** del presente provvedimento **entro il termine di dieci giorni prima della prossima udienza** e **per l'inserimento, nello storico del fascicolo informatico, dell'annotazione “udienza da remoto”.**

Bari, \$\$data_decisione\$\$

Il giudice

\$\$nome_giudice\$\$ \$\$cognome_giudice\$\$

Brevi istruzioni operative per la partecipazione in video-conferenza.

Il messaggio di invito a partecipare all'udienza è costituito dal *link* ipertestuale sopra riportato, attivando il quale verrà quindi chiesto di aprire il software *Teams* e, se questo non sia stato già installato, di avviare la sua installazione oppure di utilizzarlo nella versione web; qualora si opti per il collegamento via *browser*, il corretto funzionamento audio e video è tecnicamente garantito soltanto utilizzando *Edge* oppure *Chrome*. L'utilizzo di altri browser (ad es. *Internet Explorer*) potrebbe determinare l'impossibilità di collegamento. L'utilizzo di altri browser potrebbe determinare l'impossibilità di collegamento.

Qualora nel software *Teams* non siano già memorizzati i dati identificativi del difensore e/o della parte, questi ultimi dovranno inserire (nel campo contrassegnato da "*immetti il nome*") il cognome e il nome, senza far uso di abbreviazioni o di pseudonimi. In caso di utilizzo della versione web, inserire nome e cognome per esteso.

Si raccomanda ai difensori ed alle parti di curare tempestivamente la predisposizione degli strumenti informatici (computer fisso o portatile o altra idonea periferica), muniti di adeguato collegamento con la rete Internet, tale da consentire la riproduzione di immagini e suoni provenienti dall'aula virtuale, nonché di videocamera e microfono idonei alla partecipazione all'udienza, che dovranno essere avviati tramite gli appositi

pulsanti di *Teams* al momento del collegamento (di default potrebbero, all'accensione, risultare spenti).